

PROIECT DE HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru
analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din
fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni**

Consiliul Local al Orașului Otopeni, județul Ilfov, întrunit în ședință ordinară, azi _____ 2025

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Orașului Otopeni nr. 31755 din 18.09.2025 la proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni;
- Raportul de specialitate comun al Direcției de asistență socială și al Compartimentului administrarea domeniului public și privat, fond locativ nr. 31756 din 18.09.2025 la proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului Otopeni, servicii și comerț la proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, religie, protecție socială și sport la proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor la proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni;
- HCL nr. din pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale, a locuințelor de necesitate și a locuințelor de sprijin din fondul locativ de stat și din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni;
- HCL nr. din pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor de serviciu din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni;
- prevederile Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin H.G. nr. 1275/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G. nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate

- chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/m2) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome;
 - prevederile H.G. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
 - prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 87 alin. (5), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c) și d), alin. (7) lit. b) și lit. q), alin. (8) lit. b), alin. (14), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și

În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 5 lit. cc), și al art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Orice alte prevederi contrare prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Primarul Orașului Otopeni și serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Orașului Otopeni vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta Hotărâre se comunică prin grija Secretarului General al Orașului Otopeni, în termenul legal, Primarului Orașului Otopeni, Instituției Prefectului Județului Ilfov, și serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Orașului Otopeni.

**INIȚIATOR,
P R I M A R,
Gheorghe Constantin Silviu**



**AVIZAT,
p. Secretar general,
Alexandru Gheorghe
SEF SERVICIU**

OTOPENI
Nr. ____ din ____ 2025



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI OTOPENI

www.otopeni.ro

Str. 23 August, nr.10, tel. (021)352.00.33;(021)352.00.35; fax. (021)352.00.34

Nr. 31755 din 18.09.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni

Având în vedere:

- prevederile Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin H.G. nr. 1275/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G. nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/m2) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome;
- prevederile H.G. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
- prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În contextul supunerii spre aprobare a regulamentelor privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale, de necesitate, de sprijin și de serviciu, se impune necesitatea înființării unei comisii sociale care să analizeze cererile pentru aceste locuințe și să propună repartizarea lor în mod obiectiv și transparent;

Pentru a oferi reguli clare și concise asupra modalității de funcționare a comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea cu chirie exclusiv a locuințelor sociale, locuințelor de

necesitate, locuințelor de sprijin și a locuințelor de serviciu din fondul locativ de stat și din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni

În temeiul art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Orașului Otopeni, în forma în care este prezentat, proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni.

PRIMAR,

Gheorghe Constantin Silviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI OTOPENI

www.otopeni.ro

Str. 23 August, nr.10, tel. (021)352.00.33;(021)352.00.35;; fax. (021)352.00.34

Direcției de asistență socială

Compartimentul administrarea domeniului public și privat, fond locativ

Nr. 31756 din 18.09.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea locuințelor din fondul locativ de stat și a locuințelor din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni

În conformitate cu atribuțiile conferite autorităților administrației publice locale prin Legea locuinței nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Orașului Otopeni are responsabilitatea de a asigura gestionarea transparentă și echitabilă a locuințelor din fondului locativ aflat în proprietatea statului și administrat de U.A.T. Orașul Otopeni precum și din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni.

În contextul supunerii spre aprobare a regulamentelor privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale, de necesitate, de sprijin și de serviciu, se impune necesitatea înființării unei comisii sociale care să analizeze cererile pentru aceste locuințe și să propună repartizarea lor în mod obiectiv și transparent. Prezentul raport fundamentează necesitatea adoptării unui Regulament care să reglementeze organizarea, funcționarea și atribuțiile acestei comisii, pentru a asigura un proces eficient și echitabil de atribuire a locuințelor.

Proiectul de regulament este întocmit în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare;
- O.U.G. nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/m²) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome;
- H.G. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere toate cele de mai sus, precum și prevederile art. 136 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem dezbaterii și aprobării proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale, a locuințelor de necesitate și a locuințelor de sprijin din fondul locativ de stat și din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni.

Inspector,
Marcela Neagu

Inspector,
Mariana-Silvia Badea

Referent.
Georgeta Lăzar



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
PRIMARIA ORASULUI OTOPENI

www.otopeni.ro

Str. 23 August, nr.10, tel.(021)352.00.33, (021)352.00.35, fax.(021)352.00.34

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI
FUNCȚIONAREA COMISIEI SOCIALE PENTRU
ANALIZAREA CERERILOR ȘI REPARTIZAREA
LOCUIȚELOR DIN FONDUL LOCATIV DE STAT ȘI A
LOCUIȚELOR DIN FONDUL LOCATIV AL
U.A.T. ORAȘUL OTOPENI**

<u>CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE.....</u>	<u>3</u>
<u>CAPITOLUL II. CONSTITUIREA COMISIEI SOCIALE</u>	<u>4</u>
<u>CAPITOLUL III. ATRIBUTILE COMISIEI SOCIALE</u>	<u>5</u>
<u>CAPITOLUL IV. CONVOCAREA SI ORGANIZAREA SEDINTELOR COMISIEI SOCIALE.....</u>	<u>6</u>
<u>CAPITOLUL V. FUNCTIONAREA COMISIEI SOCIALE</u>	<u>6</u>
<u>CAPITOLUL VI. DISPOZITII FINALE</u>	<u>7</u>

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Obiectul prezentului regulament (denumit în cele ce urmează „**Regulamentul Comisiei sociale**” sau „**Regulament al Comisiei sociale**”) îl constituie stabilirea regulilor de organizare și funcționare a comisiei sociale pentru analizarea cererilor și repartizarea cu chirie exclusiv a locuințelor sociale, locuințelor de necesitate, locuințelor de sprijin și a locuințelor de serviciu din fondul locativ de stat și din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni (denumită în cele ce urmează „**Comisia socială**”), în conformitate și cu respectarea prevederilor Regulamentului privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale, a locuințelor de necesitate și a locuințelor de sprijin din fondul locativ de stat și din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Otopeni nr. _____ (denumit în cele ce urmează „**Regulamentul privind administrarea locuințelor sociale**”) și a prevederilor Regulamentului privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor de serviciu din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Otopeni nr. _____ (denumit în cele ce urmează „**Regulamentul privind administrarea locuințelor de serviciu**”).

Art. 2. La elaborarea Regulamentului Comisiei sociale s-au avut în vedere următoarele acte normative:

- Regulamentul privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale, locuințelor de necesitate și a locuințelor de sprijin din fondul locativ de stat și din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Otopeni nr. _____;
- Regulamentul privind administrarea, întreținerea și exploatarea locuințelor de serviciu din fondul locativ al U.A.T. Orașul Otopeni aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Otopeni nr. _____;
- Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare;
- O.U.G. nr. 74/2007 privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/m²) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome;
- H.G. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,

republicată cu modificările și completările ulterioare;

Art. 3. Acolo unde nu dispune, prevederile Regulamentului Comisiei sociale se completează cu dispozițiile legislației în domeniu în vigoare și în mod special cele privind închirierea bunurilor proprietatea publică conținute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Orice prevedere legislativă apărută ulterior privind modificarea și completarea cadrului legislativ actual, având caracter obligatoriu, se consideră de drept parte a Regulamentului Comisiei sociale, acesta urmând a fi revizuit ori de câte ori se va considera necesar.

Art. 5. Principiile care stau la baza Regulamentului Comisiei sociale sunt:

- a) **egalitate de șanse și nediscriminare:** accesul liber și neîngrădit la locuință este un drept al fiecărui cetățean care îndeplinește criteriile de acces prevăzute de Regulamentul privind administrarea locuințelor sociale, Regulamentul privind administrarea locuințelor de serviciu și de prezentul Regulament;
- b) **transparență:** locuințele se repartizează și se închiriază pe baza cererilor și a listei de priorități, aprobate de către Consiliul Local al U.A.T. Orașul Otopeni, în condițiile legii și a prezentului Regulament;
- c) **combaterea sărăciei, riscului de excluziune socială și a segregării.**

Art. 6. În sensul prezentului regulament, toți termenii scriși cu majusculă și care nu sunt altfel definiți în prezentul Regulament al Comisiei sociale vor avea înțelesul atribuit acestora în cuprinsul Regulamentului privind administrarea locuințelor sociale și a Regulamentului privind administrarea locuințelor de serviciu, fiind încorporați în prezentul Regulament al Comisiei sociale prin referință.

CAPITOLUL II. CONSTITUIREA COMISIEI SOCIALE

Art. 7. Structura Comisiei sociale va fi formată dintr-un număr impar de ____ membri și toți atâția membri de rezervă, dintre care:

- ____ membri din rândul consilierilor locali;
- ____ membri din rândul funcționari publici/angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Otopeni și/sau a instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al Orașului Otopeni.

Art. 8. Comisia socială alege un Președinte și un Secretar dintre membrii săi cu majoritate absolută.

Art. 9. Desemnarea membrilor în Comisia socială din rândul consilierilor locali se va face de către Consiliul Local al Orașului Otopeni prin Hotărâre adoptată în acest sens.

Art. 10. Desemnarea membrilor în Comisia socială ____ din rândul funcționari publici/angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Otopeni și/sau a instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului Local al Orașului Otopeni se va face de către Primarul Orașului Otopeni prin Dispoziție a acestuia.

Art. 11. Membrii în Comisia socială sunt numiți pentru o durată egală cu durata mandatului consilierilor locali.

Art. 12. În caz de indisponibilitate temporară/definitivă a membrilor Comisiei sociale înlocuirea acestora cu membrii de rezervă se va face în ordinea numirii membrilor de rezervă. Dacă membrul indisponibil este Președintele/Secretarul Comisiei sociale atunci Comisia socială își va desemna un nou Președinte/Secretar.

CAPITOLUL III. ATRIBUȚIILE COMISIEI SOCIALE

Art. 13. Comisia socială va avea ca principale atribuții:

- a) afișează la sediul primăriei Orașului Otopeni numărul locuințelor și gradul de ocupare al acestora, pe categorii de folosință, criteriile în baza cărora se repartizează locuințele, actele justificative necesare care însoțesc cererea și locul de primire a cererilor.
- b) asigură întocmirea referatelor pentru fiecare solicitant de locuință în parte, care trebuie să cuprindă propuneri motivate de aprobare sau de respingere a cererii, având în vedere criteriile aprobate de către Consiliul Local al Orașului Otopeni în acest sens și prevederile Regulamentului privind administrarea locuințelor sociale sau a Regulamentului privind administrarea locuințelor de serviciu;
- c) verifică și analizează dosarele solicitanților de locuințe anual după data de 1 noiembrie a fiecărui an și ori de câte ori o locuință devine disponibilă;
- d) stabilește punctajul fiecărui solicitant de locuință, în baza criteriilor și a ordinii de priorități stabilite prin Regulamentul privind administrarea locuințelor sociale sau a Regulamentului privind administrarea locuințelor de serviciu;
- e) întocmește lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească o locuință, în ordinea de prioritate stabilită prin Regulamentul privind administrarea locuințelor sociale sau Regulamentul privind administrarea locuințelor de serviciu și o transmite Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat și Fond Locativ care va întocmi proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Listelor de repartizare pe care îl va supune spre aprobare Consiliului Local;
- f) solicită Direcției de Asistență Socială întocmirea de anchete sociale pentru fiecare cerere de locuință socială/de necesitate/de sprijin aflată în evidență, care întrunește criteriile de eligibilitate;
- g) stabilește măsuri cu privire la situațiile semnalate de către Direcția Asistență Socială cu privire la contractele de închiriere în curs de desfășurare;
- h) verifică anual starea de fapt a locuințelor închiriate și a documentelor chirieșilor;
- i) face propuneri de modificarea a criteriilor în baza cărora se repartizează locuințele și/sau a ordinii de prioritate, în situația în care se impune, și le supune, prin intermediul Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat și Fond Locativ, aprobării Consiliului Local al Orașului Otopeni;
- j) analizează solicitările de schimb de locuințe pe baza documentelor justificative și le supune aprobării Consiliului Local al Orașului Otopeni dacă acestea întrunesc condițiile prevăzute de Regulamentul privind administrarea locuințelor sociale sau de Regulamentul privind administrarea locuințelor de serviciu;
- k) analizează solicitările de prelungire a locațiunii în condițiile Regulamentului privind administrarea locuințelor sociale sau a Regulamentului privind administrarea locuințelor de serviciu precum și a legislației în vigoare și le supune aprobării Consiliului Local al Orașului Otopeni;
- l) poate propune la momentul prelungirii locațiunii schimbarea locuinței pentru titularii contractelor, dacă spațiul închiriat este excedentar cu peste 20% suprafeței minime prevăzută în Anexa 1 pct. B - din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificări și completări ulterioare;

- m) analizează și înaintează Primarului Orașului Otopeni propunerile de reziliere a contractelor de închiriere și după caz propunerile de evacuare a ocupanților locuințelor ale căror contracte de închiriere au fost reziliate sau au încetat prin atingerea la termen și a căror durată nu a mai fost prelungită, pentru ca acesta din urmă să dispună printr-o dispoziție emisă în acest sens;
- n) alte atribuții ce pot fi stabilite prin lege sau de către Consiliul Local al Orașului Otopeni.

CAPITOLUL IV. CONVOCAREA ȘI ORGANIZAREA ȘEDINTELOR COMISIEI SOCIALE

Art. 14. Comisia Socială își desfășoară activitatea potrivit prezentului regulament și se întrunește în ședință anual și ori de câte ori este necesar

Art. 15. Comisia socială este convocată de către Președintele acesteia sau de către doi membri, cu cel puțin 3 zile înainte de data prevăzută pentru întrunirea acesteia.

Art. 16. Procedura de convocare a ședinței va consta într-o notificare scrisă transmisă prin mijloace electronice fiecărui membru la adresele de email utilizate de către aceștia pentru desfășurarea activităților Comisiei sociale, care va cuprinde data, locul unde se va ține ședința și ordinea de zi, transmisă cu cel puțin 3 (trei) zile în avans.

Art. 17. Convocarea se poate face și de la o ședință la alta, caz în care data următoarei ședințe convocate se consemnează în procesul-verbal al ședinței în care are loc convocarea, nemaifiind necesară transmiterea unei convocări, cu excepția membrilor absenți cărora li se va comunica prin email data stabilită pentru următoarea ședință.

Art. 18. Comisia socială poate delibera și decide în mod valabil numai dacă majoritatea membrilor acesteia sunt prezenți. Toate hotărârile Comisiei sociale vor fi luate cu majoritate simplă. În caz de egalitate a voturilor, Președintele are votul decisiv. În caz de paritate de voturi și dacă Președintele nu beneficiază de vot decisiv, propunerea supusă votului se consideră respinsă.

Art. 19. Membrii Comisiei sociale nu pot vota o propunere care are ca obiect atribuirea unei locuințe unei persoane care le este rudă sau afin până la gradul IV inclusiv.

Art. 20. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite, motivele de admitere sau de respingere a cererilor de repartizare a locuințelor și opiniile separate. Procesul-verbal este semnat de către toți membrii Comisiei sociale.

Art. 21. Procesele-verbale vor fi înregistrate și îndosariate.

Art. 22. Comisia socială se va întruni în ședințe de lucru ori de câte ori este necesar, în vederea soluționării tuturor problemelor ce se vor ivi cu privire la administrarea locuințelor, conform prevederilor prezentului Regulament al Comisiei sociale, prevederilor Regulamentului privind administrarea locuințelor sociale, prevederilor Regulamentului privind administrarea locuințelor de serviciu și a legislației în vigoare.

CAPITOLUL V. FUNCȚIONAREA COMISIEI SOCIALE

Art. 23. Modul de lucru al Comisiei sociale este stabilit de comun acord între membrii acesteia în funcție de obiectul și complexitatea dosarelor, analiză individuală/colectivă.

Art. 24. Membri comisiei de evaluare au obligația de a respecta regulile de evitare a conflictului de interese

Art. 25. În cazul în care unul dintre membrii Comisiei sociale se află într-o situație de conflict de interese, atunci acesta are obligația de a solicita de îndată înlocuirea sa din componența Comisiei sociale cu un membru de rezervă.

Art. 26. Situațiile privind conflictul de interese pot fi sesizate Primăriei Orașului Otopeni și de către terți. În cazul în care sunt sesizate astfel de situații, Primăria Orașului Otopeni are obligația de a verifica cele semnalate și, dacă este cazul, de a adopta măsurile necesare pentru evitarea/remedierea oricăror aspecte care pot determina apariția unui conflict de interese.

Art. 27. În realizarea atribuțiilor ce le revin, membrii Comisiei sociale vor fi sprijiniți de către Direcția Asistență Socială și de către Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat și Fond Locativ.

Art. 28. Toate cererile primite privind repartizarea unei locuințe vor fi centralizate de către Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat și Fond Locativ care va proceda la verificarea criteriilor de eligibilitate.

Art. 29. După verificarea existenței documentelor privind criteriile de eligibilitate și completarea dosarelor de către solicitanți cu informațiile necesare ce vor fi solicitate, dacă este cazul, de către Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat și Fond Locativ, acestea vor fi înaintate Comisiei sociale pentru validare.

Art. 30. După validarea dosarelor în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, Comisia socială va solicita Direcției de Asistență Socială întocmirea raportului de anchetă socială pentru fiecare cerere în parte, exclusiv pentru cererile privind locuințele sociale/de necesitate/de sprijin.

Art. 31. După întocmirea anchetei sociale, Direcția de Asistență Socială va înainta Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat și Fond Locativ Raportul de anchetă socială împreună cu dosarul în cauză, compartiment care va proceda la întocmirea punctajelor pentru fiecare cerere.

Art. 32. După întocmirea punctajelor, dosarele vor fi înaintate Comisiei sociale în vederea întocmirii ordinii de prioritate și stabilirii punctajului final și respectiv pentru întocmirea listelor de repartizare ce vor fi înaintate și supuse aprobării Consiliului Local al Orașului Otopeni.

Art. 33. Listele de repartizare cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească o locuință, în ordinea de prioritate stabilită prin Regulament privind administrarea locuințelor sociale și prin Regulamentul privind administrarea locuințelor de serviciu, validate de către Comisia socială, sunt transmise Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat și Fond Locativ care va întocmi proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Listelor de repartizare pe care îl va supune spre aprobare Consiliului Local.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 34. Prevederile Regulamentului Comisiei sociale vor fi actualizate ori de câte ori se va considera necesar prin Hotărâre a Consiliului Local adoptată cu respectarea prevederilor legale privind transparența publică.